

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке доступа Родительского контроля
в школьную столовую МБОУ « СОШ №155»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в столовую в МБОУ « СОШ № 155» (далее - школьная столовая) разработано в соответствии с: - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
- Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.200 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.359020 «Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- Методическими рекомендациями 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);
- Уставом школы.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и законных представителей в области организации питания.

1.3. Основными целями посещения школьной столовой законными представителями обучающихся являются:

- контроль качества оказания услуг по питанию детей в МБОУ « СОШ № 155» (далее - Школа);
- взаимодействие законных представителей с руководством Школы и представителями организации, оказывающей услуги по питанию (далее - исполнитель услуг питания), по вопросам организации питания;
- повышение эффективности питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения законными представителями школьной столовой, а также права законных представителей при посещении школьной столовой.

1.5. Законные представители при посещении школьной столовой руководствуются применимыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, а также Положением и иными локальными нормативными актами Школы.

1.6. Законные представители при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам Школы, сотрудникам столовой, обучающимся и иным посетителям.

Указанные в настоящем положении термины (законные представители, обучающиеся и пр.) определяются в соответствии с Законодательством Российской Федерации.

2. Организация и оформление посещения законными представителями школьной столовой

2.1. Законные представители посещают школьную столовую в порядке, установленном настоящим Положением и в соответствии с Графиком посещения школьной столовой обучающимися.

2.2. Законные представители прибывают в образовательное учреждение с наличием документа, удостоверяющего личность, и отмечаются на входе.

2.3. Производят запись в Журнале Родительского контроля, информация в журнале содержит сведения о:

- _____;
(времени посещения (день и конкретная перемена))
- _____;
(ФИО законного представителя, контактный тел.)
- _____;
(ФИО и класс обучающегося, в интересах которого действует законный представитель)

2.4. Получают «Оценочный лист» согласно пунктам, которого проводят проверку.

2.5. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями самостоятельно или в сопровождении представителя Школы .

2.6. Посещение школьной столовой осуществляется законными представителями в любой учебный день во время работы школьной столовой, в том числе на переменах.

2.7. Во избежание создания неудобств в работе школьной столовой предусматривается посещение законными представителями в количестве не более 2 человек в течение одной перемены.

2.8. Законные представители имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.9. Законный представитель может остаться в школьной столовой и после окончания перемены (в случае если установленная продолжительность перемены менее 20 минут или для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания).

2.10. По результатам посещения школьной столовой законные представители оставляют в Журнале Родительского Контроля, «Оценочный лист» с предложениями или замечаниями

2.11. Возможность ознакомления с содержанием Журнала и оценочных листов Книги посещения школьной столовой и иными формами фиксации результатов посещения предоставляется по запросу управления образования, а также законным представителям обучающихся.

2.12. Предложения и замечания, оставленные родителями по результатам посещения, подлежат обязательному учету администрацией ОО для решения вопросов в области организации питания.

Рассмотрение предложений и замечаний, осуществляется не реже одного раза в четверть, представителями администрации образовательной организации, законных представителей обучающихся на родительских собраниях.

3. Права законных представителей при посещении школьной столовой

- 3.1. Законные представители обучающихся имеют право посетить помещения, где осуществляются прием пищи.
- 3.2. Законным представителям обучающихся должна быть предоставлена возможность:
- сравнить меню питания на день посещения с утвержденными примерным меню с фактически выдаваемыми блюдами;
 - наблюдать осуществление бракеража готовой продукции или получить у компетентных лиц сведения об осуществленном в день посещения организации общественного питания бракераже готовой продукции и сырья;
 - попробовать блюда включенный в меню;
 - наблюдать полноту потребления блюд (оценить количество отходов);
 - зафиксировать результаты наблюдений в Оценочном листе;
 - довести информацию до сведения администрации Школы и Совета родителей;

Содержание Положения доводится до сведения законных представителей обучающихся путем его размещения в информационной вкладке «Школьное питание» на сайте Школы, а также на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.

Приложение 2
к приказу № 172-од от 05.08.2024г.

ПЛАН работы Родительского контроля по контролю за организацией горячего питания в столовой в МБОУ СОШ № 155 на 2024-2025 учебный год.

ЦЕЛЬ: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи:

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;
- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей
- повышение культуры питания;
- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;
- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;
- выявления вкусовых предпочтений обучающихся;
- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;

- помощь классным руководителям в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

1.Организационно -аналитическая работа		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля	сентябрь	законные представители обучающихся, заместитель директора по УВР
2. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ОО	сентябрь-май	члены Родительского контроля
3. Собраний по итогам проверок « Организация питания обучающихся в школьной столовой» -охват учащихся горячим питанием; соблюдение санитарно-гигиенических норм;	декабрь, май	члены Родительского контроля, заместитель директора по УВР, директор
4. Оформление интернет стенов информация по питанию в школе и классах	В течении года	члены Родительского контроля, классные руководители
2.Методическое обеспечение		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
Организация консультаций для классных руководителей 1 -9 классов по темам; «Сопровождение обучающихся в столовой» «Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарногигиенических требований»	В течении года	заместитель директора по УВР
3. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1.Проведение классных часов по темам;	В течении года	классные руководители, члены родительского

-«Режим питания и его значение» - «Культура приема пищи» -«Острые кишечные заболевания и их профилактика» -«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок » -«Что мы едим?» -«Вредные продукты»		контроля, фельдшер ФАП
--	--	------------------------

2.Конкурс газет среди 1-4 и 5- 9 классов «О вкусной и здоровой пище»	В течении года	заместитель директора по УВР, классные руководители члены родительского контроля
3.Конкурс фотографий и рецептов 1-4 и 5- 9 классов «Любимое блюдо нашей	В течении года	заместитель директора по УВР, классные руководители члены.
4.Работа по воспитанию культур ы питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей		
Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Выступления на родительских собраниях по темам; -«Совместная работа семьи и школы по формированию здорового питания у школьников» -«Профилактика заболеваний ЖКТ у детей и подростков» -«Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания»	В течении года	заместитель директора по ВР, члены родительского контроля, медицинские работники
2.Встреча врача- инфекциониста с родителями «Личная гигиена ребенка»	В течении года	заместитель директора по УВР, медицинский специалист ЦРБ
4. Анкетирование родителей и обучающихся 1-4 и 5- 9 классов «Ваши предложения по развитию школьного питания»	В течении года	Классные руководители, члены, сайт ОО

**ЖУРНАЛ
РОДИТЕЛЬСКОГО КОНТРОЛЯ
за организацией питания детей в МБОУ «СОШ № 155»**